

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA (4)
FECHA:	25 de mayo de 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0942 de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Juliana Maritza García Loaiza
CÉDULA:	C.C 1.107.042.158
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los Servicios de Apoyo en la Gestión en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento en la implementación de la política pública CaliAfro en el marco de la articulación y la corresponsabilidad interinstitucional en Santiago de Cali" BP26005921.

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Brindar apoyo y acompañamiento a la realización de actividades para la implementación de la política pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

1.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé en la realización y entrega del reporte de seguimiento mensual al 1S del programa CaliAfro del mes de mayo, de acuerdo a lo solicitado por el área de Planeación de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

https://drive.google.com/drive/folders/16OVPd_Tyc8yHRVyuFa9Zjee_5tllwEbX

1.2 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé en la socialización al equipo CaliAfro desde la estrategia Trenzando Bienestar, en articulación con el CDP a sus estudiantes, sobre la política pública con duración de (2) horas en Cra 1ra # 26-85, Bodega 3 (Antigua Industria de Licores) con el objetivo de "Promover la apropiación social de la política pública de CaliAfro a través de jornadas de socialización técnica y pedagógica, para fortalecer la capacidad de interlocución de la comunidad y asegurar su participación activa en el seguimiento y control social de los proyectos ejecutados."

https://drive.google.com/drive/folders/1tEoxGiAiHg_UihXvmlhPS6CAKqXT4Ym

1.3 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, Brindé apoyo logístico en el marco del veintiuno de mayo (21) una fecha conmemorativa de la Afrocolombianidad del programa CaliAfro, frente a los procesos que se divulgan desde la oferta institucional del programa.

<https://drive.google.com/drive/folders/1L2NQwpTa859vgbYW9iF084vXKSN8lozd>

2.Brindar apoyo desde el área de Planeación en la revisión y pertinencia de las evidencias asociadas al reporte de seguimiento mensual de avance físico y presupuestal de los proyectos de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias.

2.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé la revisión de cargué de las evidencias de los diferentes programas que soportan la información reportada en el cuadro 1S en cuanto al avance físico en los" Lineamientos para el reporte de seguimiento a Proyectos de Inversión y metas del Plan de Desarrollo "Cali, capital pacífica de Colombia" 2024-2027 y evaluación de resultados de las Subsecretarías que integran la Secretaría de Bienestar Social."

https://drive.google.com/drive/folders/18G_TpDH1BSjx-dGhbF5Uq2cZSc7DA7IA

3. Brindar apoyo desde el área de Planeación en la revisión y pertinencia de la información registrada por los equipos de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias, en la coherencia y calidad de la información registrada en el reporte de seguimiento mensual de avance físico y presupuestal.

3.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé en la revisión al área de Planeación de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias para el Reporte de Seguimiento al 1S del mes de marzo a los diferentes programas, solicitado por el equipo de Planeación de la Secretaría de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1Vyfn4deCSCsIREuGM_bIJEO0PMAHTC1n

3.2 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé en la revisión al área de Planeación de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias para el Reporte de Informe Ejecutivo Trimestral de actividades realizadas en el Seguimiento al 1S del mes de abril a los diferentes programas, solicitado por el equipo de Planeación de la Secretaría de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1lOpG_8AHMCaa1dJwn_TBrElatOi1AGlw

5.Atender y tramitar solicitudes que realice la comunidad en relación con los componentes Afrodescendientes.

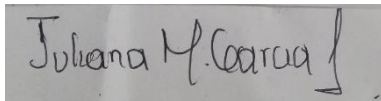
5.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé en la Jornada de Servicios para el fortalecimiento del modelo de salud propia e intercultural en la población negra, afrodescendiente, raizal y palenquera solicitada en articulación con secretaria de Salud dirigía a la comunidad y al consejo comunitario del Palenke Hormiguero

<https://drive.google.com/drive/folders/1PVLDOVMwSLxTk3lwvTtYNf1EPJzQ2oN>

6.Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo a su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

6.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, asistí a la Mesa de trabajo de seguimiento, alerta y evaluación a los reportes suministrados del formato de reporte de seguimiento de mes de abril de los diferentes programas de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias de la Secretaria de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1nSyWpaI07DbODr0TD_b3U3MITcbbwCwZ



JULIANA MARITZA GARCIA LOAIZA
CC NO. 1.107.042.158 CALI (VALLE)

